ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»
(ЧОУ ДПО «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»)

ОГРН 1228600006293 ИНН 8603247154/КПП 860301001 Г.НИЖНЕВАРТОВСК, УЛ.ЛЕНИНА, Д.8, КАБ,17, ПОМ.209
Тел.: +7(922) 655-77-05 +7(3466) 41-00-48 email:profschool@list.ru

от «10» декабря 2022г. **№7**

ПРИКАЗ

О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ДПО «Школа профессий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Школа профессий» (Далее – ЧОУ ДПО «Школа профессий» (Приложение №1).
2. Разместить настоящий приказ и Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ДПО «Школа профессий» (Приложение №1) на официальном сайте организации.
3. Назначить ответственного за размещение настоящего приказа и Положение «О комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ДПО «Школа профессий» на официальном сайте организации – генерального директора ЧОУ ДПО «Школа профессий» Хандажевскую В.А.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Генеральный директор
ЧОУ ДПО «Школа профессий» /В.А.Хандажевская

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»
(ЧОУ ДПО «ШКОЛА ПРОФЕССИЙ»)

ОГРН 1228600006293 ИНН 8603247154 Г.НИЖНЕВАРТОВСК, УЛ.ЛЕНИНА, Д.8, КАБ.17, ПОМ.209

Утверждаю
Генеральный директор
ЧОУ ДПО «Школа Профессий»
В.А. Хандажевская
Приложение № 1 к Приказу № 7
от «10» декабря 2022 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ЧОУ ДПО «Школа профессий»

г.Нижневартовск
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст. 45 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее - "Комиссия").

1.2. Комиссия создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогических работников, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. Настоящее Положение является локально нормативным актом документом постоянного действия. Изменения вносятся приказами директора ЧОУ ДПО «Школа профессий».

1.4. Настоящее положение едино и обязательно к применению для всех служб, структурных подразделений ЧОУ ДПО «Школа профессий», включая обособленные подразделения (филиалы и представительства).

1.5. Настоящее Положение утверждается и вводится в действие приказом по образовательной организации.

1.6. С настоящим Положением преподаватели знакомят обучающихся при зачислении их на обучение.

1.7. Настоящее Положение признается утратившим силу на основании приказа Генерального директора ЧОУ ДПО «Школа профессий».

1.8. Изменения в данное Положение вносятся в случаях изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования.

1.9. Ответственность за поддержание данного Положения в актуальном состоянии возлагается на Генерального директора ЧОУ ДПО «Школа профессий».

1.10. Контроль над исполнением требований настоящего Положения возлагается на директора ЧОУ ДПО «Школа профессий».

2. Цель и задачи комиссии

2.1. Целью деятельности Комиссии является защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- урегулирование разногласий, возникающих между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование;
- анализ причин возникновения и профилактика конфликтных ситуаций в

образовательной организации;

- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в образовательной организации;

- содействие профилактике и социальной реабилитации участников конфликтных ситуаций.

3. Порядок создания комиссии

3.1. Комиссия создается в составе трех человек из равного числа представителей обучающихся либо родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также председателя комиссии.

Сформированный состав Комиссии утверждается приказом генерального директора ЧОУ ДПО «Школа профессий».

3.2. Функции председателя комиссии осуществляет генеральный директор ЧОУ ДПО «Школа профессий».

3.3. Члены Комиссии из своего состава выбирают секретаря комиссии.

3.4. Срок полномочия Комиссии составляет не более срока прохождения обучения по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации.

3.5. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

4. Организация деятельности комиссии

4.1. Первое заседание комиссии проводится при создании групп на обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам повышения квалификации. На первом заседании комиссии избирается председатель и секретарь комиссии.

4.2. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости. Решение о проведении заседания комиссии принимается председателем Комиссии на основании письменного заявления участника образовательных отношений в Комиссии, не позднее 2-х дней со дня поступления указанного заявления.

4.3. В заявлении в обязательном порядке указывается Ф.И.О. лица подавшего заявление, факты и события, нарушившие права участников образовательных отношений, время и место их совершения, личная подпись и дата. Анонимные заявления (обращения) не рассматриваются. Заявление регистрируется секретарем комиссии в журнале регистрации входящей корреспонденции.

4.4. Комиссия на своем заседании, выслушав мнение всех сторон конфликта, принимает решение. Комиссия имеет право приглашать на свои заседания иных участников образовательных отношений, помимо сторон конфликта.

4.5. Комиссия обязана в течение двух дней со дня поступления рассмотреть заявление и принять по нему решение.

4.6. Решение Комиссии считается правомочным, если на заседании Комиссии присутствовали все члены Комиссии.

Решение Комиссии принимаются простым большинством голосов.

4.7. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывают председатель и секретарь Комиссии.

4.8. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в образовательной организации и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.9. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Права и обязанности комиссии

5.1. Комиссия имеет право:

5.1.1. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

5.1.2. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

5.1.3. Рекомендовать директору образовательной организации внести изменения в локальные акты с целью демократизации основ управления или расширения прав участников образовательных отношений.

5.2. Члены Комиссии обязаны:

5.2.1.Принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательных отношений.

5.2.2. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

5.2.3. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений в устной или письменной форме.

5.2.4. Принимать решения по заявленным вопросам открытым голосованием.

5.2.5. Своевременно принимать решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

5.2.6. Давать обоснованные ответы заявителям в устной или письменной форме в соответствии с пожеланиями заявителей.